



Mateřská škola, příspěvková organizace,
Věnceslava Metelky 323, 512 11 Vysoké nad Jizerou

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Č.j.: 43/2024

Účinnost od: 1. 9. 2024

Skartační znak: A 5

Závaznost: Směrnice je závazná pro zákonné zástupce dětí

Vydal: MŠ Vysoké nad Jizerou

Schválil: Mgr. Silvie Nedomlelová

Ředitel školy: Mgr. Silvie Nedomlelová

Adresa školy: Věnceslava Metelky 323, 512 11 Vysoké nad Jizerou

Telefon: 481 593 111, 739 006 976

e-mail: reditel@msvysokenj.cz

webové stránky: www.msvysokenj.cz

IČO: 72743565

Tato směrnice vychází z:

- § 35 a § 123 školského zákona a dále podle
- § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání.

Obsah:

1. Předmět úpravy
2. Plátcí úplaty
3. Výše a splatnost úplaty
4. Snížení nebo prominutí úplaty
5. Účinnost

1 Předmět úpravy

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.

Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 123 školského zákona odstavce 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

Ředitelka MŠ zveřejní měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku na přístupném místě ve škole (informační tabule, www stránky MŠ, aplikace Naše MŠ) nejpozději 30. 6. předchozího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka MŠ stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

2 Plátcí úplaty

Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

3 Výše a splatnost úplaty

Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem činí 450,- Kč za příslušný kalendářní měsíc pro školní rok.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na účet školy se splatností do 10. dne stávajícího měsíce.

V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

Úplata za prázdninový provoz (červenec, srpen) se platí v hotovosti poslední týden v měsíci červnu vedoucí školního stravování popř. ředitelce MŠ.

4 Snížení nebo prominutí úplaty

Povinné předškolní vzdělávání (§ 123 odst. 2 školského zákona)

Dítěti se poskytuje vzdělávání v mateřské škole bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

Osvobození od úplaty (§ 123 odst. 4 školského zákona)

Ředitel mateřské školy může rozhodnout o snížení úplaty za předškolní vzdělávání pro:

- a) děti s postavením azylanta, osoby požívající doplňkové ochrany nebo účastníka řízení o udělení mezinárodní ochrany na území České republiky,
- b) děti s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem,

Další osvobození od úplaty (§ 6 odst. 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb.)

O osvobození od úplaty mohou žádat zákonní zástupci dítěte v těchto případech:

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),
 - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),
 - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách) z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
 - d) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona 401/2012 Sb., kterým se mění zákon o sociálně právní ochraně dětí (§ 47 zákona č. 401/2012 Sb.),
- pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty sám písemně požádat. Na základě této žádosti rozhodne ředitelka o prominutí úplaty.

5 Účinnost

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 01. 09. 2024

Ve Vysokém nad Jizerou, dne 30. 06. 2024

Mgr. Silvie Nedomlelová
ředitelka školy